

Sjekkliste ved arrangement

Tittel på arrangement: _____

Tid og stad: _____

Kva	Kven har ansvaret
Innhald/program	
Budsjett/ finansiering / evt gåver	
Bevertning	
Lys og lyd	
Rigge	
Rydde / vask	
Pressemelding (GRATIS) til: redaksjonen@avisa-valdres.no ; ida@vangivaldres.no ; Hugs også bilete!	
E-post med plakat + kort omtale til aktuelle målgruppekontakter, t.d. skulen, barnehagane, flyktningetenesta, mottaket, vangsheimen, andre:	
Evt tinge annonse hos annonse@avisa-valdres.no	
www.vangivaldres.no/aktuelt/kalendertips	
Facebook - lag event (hugs å invitere folk), eller publiser bilete med tekst under	
Evt eigen nettside:	
Lage plakat	
Henge opp plakat sør: Ryfoss, Tveit, Høre, Åsvang	
Henge opp plakat senter: Coop, kom.hus, biblioteket, Drengestøga, VBU, Vangsheimen	
Henge opp plakat nord: Mjøsvang kafé, YX, Joker Filefjell, Øye samf.hus	
Evt omtale/bilete til avis/facebook i etterkant	
Anna:	